



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABUNA

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 17/2024**

**CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL REALIZADO ATRAVÉS DO EDITAL Nº. 001/2016 POR DECISÃO JUDICIAL**

O **SECRETÁRIO DE GESTÃO E INOVAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITABUNA**, no uso de suas atribuições legais e, em cumprimento à **DETERMINAÇÃO JUDICIAL**, decorrente do **PROCESSO Nº. 8001658-20.2024.8.05.0113**, torna pública a convocação do (a) candidato (a) **JOAO CARLOS MOREIRA DE SOUZA**, classificado (a) no Concurso Público Municipal realizado no ano de 2016, na 10ª colocação, cargo F05-AUXILIAR DE INFRAESTRUTURA, vaga desenvolvimento urbano, inscrito (a) sob o número 550.754-5, em conformidade com os termos estabelecidos no **Edital de Concurso Público nº. 001/2016**, devidamente homologado pelo Chefe do Executivo Municipal mediante Decreto. O (A) candidato (a) ora convocado (a) deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos/Secretaria Municipal de Gestão e Inovação, localizado no Edf. Jequitibá Trade Center, 2º andar, Avenida Aziz Maron, nº. 1.067, Jardim Vitória, Itabuna-BA – CEP: 45.605-412, das 08h00 às 14h00, a partir do dia **28.05.2024 (terça-feira)**, exceto em sábados, domingos e feriados, munido (a) de toda a documentação discriminada no anexo único deste Edital, necessária para posse no cargo público acima referido.

Itabuna/Ba., em 27 de maio de 2024.

MOISES FIGUEIREDO DE CARVALHO:604624345  
91

Assinado de forma digital por  
MOISES FIGUEIREDO DE  
CARVALHO:60462434591  
Dados: 2024.05.28 09:04:38 -03'00'

**MOISÉS FIGUEIREDO DE CARVALHO**  
Secretário de Gestão e Inovação



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABUNA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 17/2024 ANEXO ÚNICO

1. Documento de Identificação Civil: Carteira de Identidade Civil (RG) ou Registro de Identificação Civil (RIC) ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH) ou Cédula de Identidade de Estrangeiro (CIE) ou Identificação Militar ou Passaporte ou Carteira de Trabalho e Previdência Social. No caso de estrangeiro deverão ser apresentados o visto permanente, o registro nacional de estrangeiro (RNE) e o passaporte;
2. CPF (em caso de mudança de nome em relação ao nome informado na inscrição ao concurso público, entregar cópia de certidão de casamento ou documento que comprove a alteração; providenciar a alteração de nome junto à Receita Federal);
3. Certificado de Reservista /Dispensa Militar (para o sexo masculino);
4. Certidão de nascimento (se solteiro) ou casamento (se casado / divorciado / viúvo). No caso de estrangeiro, a certidão de nascimento ou casamento deverá ser apresentada juntamente com a tradução juramentada;
5. Título de eleitor;
6. Comprovante de quitação eleitoral (certidão eletrônica – não é necessário autenticar);
7. Comprovante de residência;
8. Certidão do INSS (consta/nada consta);
9. Documento de inscrição no PIS ou PASEP (cópia da carteira de trabalho frente/verso ou providenciar documento que conste o número de inscrição junto aos bancos responsáveis);
10. Comprovante dos requisitos referentes ao cargo, especificados no Edital;
- 10.1. Em caso de título obtido no exterior, deverá ser apresentada a devida tradução juramentada, bem como a revalidação e/ou reconhecimento realizados por Instituição Federal de Ensino Superior competente com o devido apostilamento, conforme disposto no art. 1º do Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016 e art. 1º e 4º (Convenção da Apostila de Haia);
11. Registro no Conselho Regional de Classe (quando for o caso);
12. Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos ou de até 24 anos, se estudante em curso superior reconhecido pelo MEC;
13. Exames médicos comuns a todos os cargos:
  - 13.1- Hemograma;
  - 13.2 - Glicemia em Jejum;
  - 13.3 – Ureia;
  - 13.4 – Creatinina;
  - 13.5 - Colesterol Total e Fração;
  - 13.6 – Triglicerídeos;
  - 13.7 - Sumário de Urina;
  - 13.8 - Parasitológico de Fezes.
  - 13.9 - ALT/AST Exames específicos para os cargos de BIOMÉDICO, ENFERMEIRO, ENGENHEIRO EM SEGURANÇA DO TRABALHO, FISIOTERAPEUTA, ODONTÓLOGO, MÉDICO VETERINÁRIO, FARMACÊUTICO, NUTRICIONISTA, ODONTÓLOGO, PSICÓLOGO:
  - 13.10 – ANTI-HBS;
  - 13.11 ANTI-HVC;
  - 13.12 AgHBS;
  - 13.13 X TORAX (PA E PERFIL): O servidor deverá apresentar os exames médicos listados no item 13 ao Médico do Trabalho – que poderá solicitar exames médicos complementares, avaliações ou pareceres médicos de outras especialidades – em consulta a ser agendada pelo Departamento de Recursos Humanos.
14. Curriculum vitae.