



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABUNA

### **DECRETO Nº 15.852, DE 07 DE JUNHO DE 2024**

Regulamenta o horário especial de trabalho dos servidores e servidoras municipais que prestam serviço em regime de plantão lotados na rede de urgência e emergência.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ITABUNA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 66, em especial, o que consta dos incisos VII e XII, da Lei Orgânica do Município de Itabuna – LOMI e,

**CONSIDERANDO** a necessidade de assegurar a saúde e o bem-estar dos servidores lotados na rede de urgência e emergência, garantindo-lhes condições de trabalho adequadas e o devido repouso entre jornadas, conforme preconizado pela legislação trabalhista e recomendações de saúde ocupacional;

**CONSIDERANDO** a recomendação do Ministério Público do Trabalho, IC 000211.2019.05.001/0, que recomenda ao Município de Itabuna, no prazo de 30 dias, ajustar as escalas de trabalho de modo a respeitar os intervalos mínimos interjornadas, não permitindo trocas de plantões que impliquem o desrespeito a esses intervalos, com o objetivo de prevenir a sobrecarga de trabalho e possíveis danos à saúde dos servidores;

**CONSIDERANDO** a audiência realizada em 03 de abril de 2024, onde o Ministério Público do Trabalho destacou a importância de regularizar os intervalos interjornadas dos servidores do SAMU, conforme relato presente na ata de audiência n.º 1934.2024;

**CONSIDERANDO** a legislação municipal vigente, incluindo a Lei 2.442/2019, que alterou o regime jurídico dos servidores para estatutário, e a Lei 2.664/2024, que dispõe sobre o Quadro de Carreiras do art. 7º da Lei Municipal nº 2.442/2019, agrupando-os em cargos similares;

**CONSIDERANDO** a importância de manter a continuidade e a eficiência dos serviços de urgência e emergência prestados pelo Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU e pela Unidade de Pronto Atendimento – UPA Monte Cristo, sem comprometer a saúde e a segurança dos servidores;

### **DECRETA:**

**Art. 1º.** - Este Decreto institui e regulamenta a jornada de trabalho no regime de escala de plantão aos servidores da Secretaria Municipal de Saúde, lotados no Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) e na Unidade de Pronto Atendimento (UPA Monte Cristo), de funcionamento ininterrupto e visa assegurar as condições humanas do trabalhador para um equilíbrio racional entre o tempo de atividade e o tempo de repouso pessoal.

**Art. 2º.** - O ingresso do servidor na jornada de trabalho a qual refere-se o presente Decreto, será mediante a lotação do servidor no SAMU ou na UPA, onde o trabalho é prestado por meio de escala previamente ajustada e publicada pela Direção da Unidade.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABUNA

**Parágrafo único** - A inclusão em regime de escala plantão, não constitui direito do servidor, que poderá ser excluído de tal regime mediante justificativa, a critério da Administração, e, ainda, quando o servidor for remanejado do SAMU ou da UPA para outro setor da Secretaria de Saúde.

**Art. 3º.** Os intervalos mínimos interjornadas a serem adotados, em regime de escala, se dará da seguinte forma:

**I** – escala de 24x72 horas: jornada exercida por servidores que cumprem carga horária de 44 horas semanais, com escala de 24 horas consecutivas de trabalho, mediante concessão de 72 horas consecutivas de folga;

**II** – escala de 12x36 horas: jornada exercida por servidores que cumprem carga horária de 40 horas semanais, com escala de 12 horas consecutivas de trabalho, mediante concessão de 36 horas consecutivas de folga;

**III** – escala de 24x72 horas: jornada exercida por servidores que cumprem carga horária de 40 horas semanais, com escala de 24 horas consecutivas de trabalho, mediante concessão de 72 horas consecutivas de folga;

**IV** – escala de 24x72 horas: jornada exercida por servidores que cumprem carga horária de 30 horas semanais, com escala de 24 horas consecutivas de trabalho, mediante concessão de 72 horas consecutivas de folga.

**Art. 4º.** A escala de trabalho de que trata o art. 3º será organizada, observando-se sobretudo, a disponibilidade de recursos humanos para o fechamento da mesma, sem que possa gerar prejuízos ao serviço público.

**§ 1º.** A escala mensal e suas alterações são decididas pela Coordenação das Urgências e Emergências, em conjunto com os Chefes das áreas afins.

**§ 2º.** O regime adotado no art. 3º garante em escala corrida, o gozo de, no mínimo, um domingo de folga no mês.

**§ 3º.** Para determinação de carga horária a cumprir no mês de trabalho, será realizada a contagem dos dias úteis do mês corrente, multiplicando-se pela carga horária diária que o trabalhador deveria cumprir, conforme concurso: 8h para trabalhadores 40h semanais e 6h para trabalhadores 30h semanais.

**§ 4º.** O total de horas resultantes conforme cálculo do § 3º, será dividido por 24h, resultando no total de plantões a cumprir no período diurno e período noturno para os servidores de 40h e 30h semanais. Para os servidores de 44h semanais, o total de horas será dividido por 24h, resultando no total de plantões a cumprir no período diurno e período noturno. Para os servidores de 40h semanais com jornada de 12h, o total de horas será dividido por 12h, resultando no total de plantões a cumprir no período diurno.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABUNA

**§ 5º.** A carga horária mensal de trabalho a ser cumprida será distribuída na escala, em plantões de 24h ou 12h, conforme intervalos determinados no art. 3º.

**§ 6º.** Considerado o cálculo de carga horária especificada no § 3º, com base em dias úteis, os finais de semana e feriados já estão automaticamente compensados, não gerando hora extraordinária a ser paga.

**§ 7º.** No regime de escala por plantão, o retorno de férias poderá ser realizado aos finais de semana ou feriados.

**§ 8º.** No regime de escala por plantão, o retorno de atestado médico, dar-se-á no próximo plantão escalonado.

**§ 9º.** No regime de escala de plantão, as horas faltas serão computadas por ausência no plantão sem apresentação de atestado médico, atrasos no início do plantão ou ainda antecipação de saída no final de plantão – não sendo aceita compensação de horas de um plantão para o outro.

**Art. 5º.** Será computado horas extras ao servidor submetido a esta Lei, quando a carga horária escalonada exceder as horas mensais a cumprir, calculadas conforme § 3º do art. 4º e, ainda quando da necessidade de cobrir plantões, justificado por ausências e atestados, conforme solicitação da Coordenação imediata.

**Parágrafo único.** A jornada diária de 24 horas de trabalho não gera direito ao pagamento de adicional de hora extraordinária entre a sétima e vigésima quarta hora para os concursados 40h semanais, e entre a quinta e vigésima quarta hora para os concursados 30h semanais. A jornada diária de 12 horas de trabalho não gera direito ao pagamento de adicional de hora extraordinária entre a sétima e décima segunda hora para os concursados 40h semanais.

**Art. 6º.** A escala mensal de trabalho será publicada com antecedência de 15 (quinze) dias do mês de execução.

**Art. 7º.** Os trabalhadores em regime de plantão estão sujeitos as normas de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal e da Secretaria Municipal da Saúde, respeitada as regulamentações definidas neste Decreto.

**Art. 8º.** Servidores com carga horária de 30 horas semanais, geralmente, cumprirão 5 plantões de 24 horas e 1 plantão de 12 horas por mês.

**Art. 9º.** Servidores com carga horária de 40 horas semanais, geralmente, cumprirão 6 plantões de 24 horas e 1 plantão de 12 horas por mês.

**Art. 10.** Servidores com carga horária de 44 horas semanais, geralmente, cumprirão 8 plantões de 24 horas por mês.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABUNA

**Art. 11.** Em casos extraordinários o servidor poderá solicitar troca com o intervalo mínimo de 24 horas entre a interjunada, bem como a coordenação pode solicitar plantão extra, com intervalo de descanso mínimo de 24 horas, excepcionalmente, para não desassistir à população. Nestas hipóteses, o servidor terá direito em optar por uma folga compensatória ou o pagamento do plantão extraordinário.

**Art. 12.** Este decreto tem seus efeitos retroagidos ao dia 01 de junho de 2024, revogadas as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITABUNA**, em 07 de junho de 2024.

AUGUSTO NARCISO  
CASTRO:40935817549  
**AUGUSTO NARCISO CASTRO**  
Prefeito

Assinado de forma digital por  
AUGUSTO NARCISO  
CASTRO:40935817549

ROSIVALDO PINHEIRO  
MENDES DOS SANTOS  
Dados: 2024.06.10 11:51:18 -03'00'

Assinado de forma digital por  
ROSIVALDO PINHEIRO MENDES  
DOS SANTOS  
Dados: 2024.06.10 11:51:18 -03'00'

**ROSIVALDO PINHEIRO MENDES DOS SANTOS**  
Secretário de Governo

LIVIA MARIA BOMFIM  
MENDES:82328072534  
**LÍVIA MARIA BOMFIM MENDES AGUIAR**  
Secretária de Saúde

Assinado digitalmente por LIVIA MARIA BOMFIM MENDES:82328072534  
DN: CN=LIVIA, OU=CP-Brasil, O=INAC SOLUTI Multisoluções v.0, OU=Renovacao  
Eletronica, OU=Certificado Digital, OU=Certificado P1-A3, CN=LIVIA  
MARIA BOMFIM MENDES:82328072534  
Raiz: Em seu o autor deste documento.  
Localização sua localização de assinatura aqui  
Foxit Reader Versão: 10.1.1